

100周年記念基金国際交流助成規程細目

(総則)

第1条 本細目は、創立100周年記念事業の国際交流基金2億円、および桜井基金1000万円を原資とする国際交流活動への助成に係わる事項を定めるものである。

(助成対象ならびに運用費)

第2条 次の4項目の国際交流活動に対して費用の助成を行なう。

本助成に係わる運用資は基金の利子によるものとし、毎年の配分は下記に準じて行う。

なお、会計理事は、翌年の運用限度額の総額を別に定める「会計規程細目」にもとづき、運用年度の前年度の12月末までに決定する。

(1) 外国学会との交流活動

・運用限度額については、研究経営理事が決定する金額とする。

1件10万円～30万円、年間最大助成件数：10件

日本で開催する電気学会主催の会議において、その分野の著名な海外の研究者・技術者を講演者・招聘論文発表者として招聘するための交通費・滞在費等の補助。

(2) 国際会議への出席

・運用限度額については、研究経営理事が決定する金額とする。

1件10万円～30万円、年間最大助成件数：20件

本学会若手会員(35才程度以下の人)が海外で開催される国際会議において論文を発表する場合の交通費、滞在費等の補助

(3) 桜井基金による海外派遣

・運用限度額については、研究経営理事が決定する金額とする。

1件10万円～30万円、年間最大助成件数：4件

海外で開催される電力技術に関する国際的会合の出席者への交通費、滞在費等の補助

桜井基金の年度予算額に余剰が発生した場合、かつ100周年記念基金の年度予算額に不足が発生した場合は、余剰金を、100周年記念基金による「国際会議への出席」に充当することができる。

(4) その他の海外向け諸活動への助成

・運用限度額については、研究経営理事が決定する金額とする。

学会役員や職員の海外学会との一般交流活動の諸経費の補助。

(申請)

第3条 助成の申請は所定の申請書(添付)により行なう。なお、申請者、推薦者、申請時期は付1による。また申請の公募は、申請期限の2ヶ月前の本学会雑誌の会告、学会ホームページにより行なう。ただし前条(4)項は公募しない。

(審議、選考)

第4条 国際交流のため本学会会員が企画した会議への招聘または出席目的を、本学会活動の国際化促進の観点から審査、選考するものとし、これを研究経営会議において行なう。

なお助成決定時期は付1による。

(報 告)

第 5 条 国際交流助成を受けた当事者（外国学会にあつては国際会議企画責任者）は、活動完了後 1 ヶ月以内に活動結果の概要を研究経営会議議長宛報告しなければならない。

(付 則)

1. 平成 3 年 3 月 26 日，理事会にて承認。
2. 平成 3 年 5 月 24 日より施行する。
3. 平成 13 年 4 月 17 日，調査会議にて第 2 条，第 3 条の見直しについて承認。
4. 平成 14 年 4 月 10 日，調査会議にて付表の見直しについて承認。
5. 平成 16 年 9 月 9 日，研究経営会議にて付表の見直しについて承認。
6. 平成 18 年 2 月 9 日，研究経営会議にて一部改正。
7. 平成 18 年 4 月 26 日，理事会にて一部改正。
8. 平成 19 年 2 月 6 日，研究経営会議にて付表と申請書の見直しについて承認。

付1 100周年記念基金国際交流助成への申請者，推薦者，申請時期，決定時期

| | 外国学会との交流 | 国際会議への出席 | 桜井基金による海外派遣 | その他海外向け諸活動への助成 |
|--------------|---|---|--|---|
| 申請者 | 会議企画責任者 | 出席者本人。 ただし，下記該当者とする。 ・海外で開催される国際会議において論文を発表する本学会若手会員(35才程度以下の人) | 出席者本人 ただし，下記該当者とする。 ・海外で開催される電力技術に関する国際的会合の出席者 | 活動者本人 ただし，下記該当者とする。 ・海外学会との一般交流活動をする学会役員や職員 |
| 申請時期 決定時期 | 会議開催時期が ・運用年度上期分 【4月から9月】 前年度12月末まで申請受付，3月末までに助成可否と助成金額を決定する。 ・運用年度下期分 【10月から3月】 当年度6月末まで申請受付，9月末までに助成可否と助成金額を決定する。 | ・同左 | ・同左 | ・公募なし |
| 推薦者 | | ・本会各支部長 ・大学，研究機関等の電気関係代表者，学科教室主任，または民間研究部門代表者等 ・本会各種委員会委員長 | ・同左 | |

電気学会創立 100 周年記念 外国学会との交流活動助成申請書

(運用年度上期分：会議開催 4月～9月分，申請締切：前年度 12月末)

(運用年度下期分：会議開催 10月～3月分，申請締切：当年度 6月末)

申請者(会議主催者)

(ﾌｯｶﾞﾝ)

氏名

印

会員番号

所属部門 A B C D E

自宅住所 〒

TEL :

勤務先・所属・役職

勤務先住所 〒

TEL :

e-mail :

平成 年 月 日

| | |
|---|------------------|
| 1 会議 | |
| 会議名(原文) | |
| (邦文) | |
| 開催期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 日間 |
| 開催機関 | |
| 共催・協賛機関 | |
| 開催地(会場,所在地) | |
| 参加主要国 | か国 |
| 参加予定者数 | 名 |
| 2 会議開催主旨と主要行事内容(会議を日本で開催するに至った経過・理由を含む) | |
| | |

| | |
|--------------------------|---------------------|
| 3 招 聘 者 | |
| 氏 名 | |
| 国 籍 | |
| 勤務先・所属・役職 住所・電話番号 | |
| 同一会議に複数の招聘 を行う場合の優先順位 | (番目 / 人中) |
| 招聘目的 | |
| 当該分野に おける著名度 | |
| 4 招聘経費(単位:千円) | |
| 総 額 | () |
| 内 訳 | 渡 航 費 () 国内滞在費 () |
| | 国内交通費 () 宿泊費他 () |
| カッコ内は助成申請額 | |

[本学会記入欄] 認可額： / 受理 年 月 日 / 採 否

送付先：電気学会 事業サービス課

(〒102 - 0076 東京都千代田区五番町 6-2 HOMAT HORIZON ビル 8F)

電話：03 - 3221 - 7313 , F A X : 03 - 3221 - 3704 , e-mail : event@iee.or.jp

電気学会創立 100 周年記念 国際会議への出席助成申請書

(運用年度上期分：会議開催 4月～9月分，申請締切：前年度 12 月末)

(運用年度下期分：会議開催 10月～3月分，申請締切：当年度 6 月末)

平成 年 月 日

| | |
|--|--|
| 1 国際会議出席者 | |
| 氏名(フリガナ)・生年月日 | 年 月 日生(歳) |
| 会員番号 | 所属部門 A B C D E |
| 自宅 住所・電話番号 | 〒 TEL : |
| 勤務先・所属・役職 (学生の場合は学年を明記 して下さい。) 住所・電話番号・e-mail | 〒 TEL : e-mail : |
| 国際会議における役割 | A . 論文発表 B . 役員 C . 関係機関よりの推薦 (推薦機関名) |
| 2 国際会議の概要 | |
| 会 議 名(原文) (邦文) | |
| 開催期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 日間 |
| 開催地(国名および都市名) | |
| 母体機関 | |
| 主催機関 | |
| 開催頻度 | |
| 参加主要国 | か国 |
| 参加予定者数 | 名 |
| 3 論文発表者は発表論文の題目および概要、それ以外の方は会議での役割 | |
| | |

| | |
|----------------------------------|--|
| 4 論文の受理に関する現状(該当番号に を付し、必要事項記入) | |
| A. 既に発表が決定している | |
| B. まだ採否が決定していない(採否は平成 年 月頃決定の予定) | |
| C. その他() | |
| 5 渡航期間 | |
| 年 月 日 ~ 年 月 日 日間 | |
| (当国際会議出席前後の渡航期間についても記入のこと。) | |
| 日 程 | |
| 合計 年 月 日 ~ 年 月 日 日間) | |
| 6 渡航に要する交通費、滞在費の総額 | |
| 円 | |
| 7 これまでの国際会議への渡航回数 | |
| 回 | |
| 8 これまでに本助成を受けたことの有無 | |
| 有(年) ・ 無 | |

(添付資料)・招待状の写

・(論文発表の場合)

論文または発表申込書の写:出席者がファーストオーサーであることが確認できる資料

推 薦 者

(フリガナ)

氏 名

印

会員番号

・所属部門 A B C D E

自宅住所・電話番号

勤務先(役職・住所・電話番号・e-mail)

[本学会記入欄]認可額: / 受理 年 月 日/採 否

送付先:電気学会 事業サービス課

(〒102 - 0076 東京都千代田区五番町 6-2 HOMAT HORIZON ビル 8F)

電話: 03 - 3221 - 7313, F A X : 03 - 3221 - 3704, e-mail : event@iee.or.jp

桜井基金による海外派遣助成申請書

(運用年度上期分：会議開催 4月～9月分，申請締切：前年度 12月末)

(運用年度下期分：会議開催 10月～3月分，申請締切：当年度 6月末)

平成 年 月 日

| | |
|--|---|
| 1 国際会議出席者 | |
| 氏名(フリガナ)・生年月日 | 年 月 日生(歳) |
| 会員番号 | 所属部門 A B C D E |
| 自宅 住所・電話番号 | 〒 TEL : |
| 勤務先・所属・役職 (学生の場合は学年を明記 して下さい。) 住所・電話番号・e-mail | 〒 TEL : e-mail : |
| 国際会議における役割 | A . 論文発表 B . 役員 C . 関係機関よりの推薦 (推薦機関名) |
| 2 国際会議の概要 | |
| 会 議 名(原文) (邦文) | |
| 開催期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 日間 |
| 開催地(国名および都市名) | |
| 母体機関 | |
| 主催機関 | |
| 開催頻度 | |
| 参加主要国 | か国 |
| 参加予定者数 | 名 |
| 3 論文発表者は発表論文の題目および概要、それ以外の方は会議での役割 | |
| | |

| | |
|----------------------------------|--|
| 4 論文の受理に関する現状(該当番号に を付し、必要事項記入) | |
| A. 既に発表が決定している | |
| B. まだ採否が決定していない(採否は平成 年 月頃決定の予定) | |
| C. その他() | |
| 5 渡航期間 | |
| 年 月 日 ~ 年 月 日 日間 | |
| (当国際会議出席前後の渡航期間についても記入のこと。) | |
| 日 程 | |
| 合計 年 月 日 ~ 年 月 日 日間) | |
| 6 渡航に要する交通費、滞在費の総額 | |
| 円 | |
| 7 これまでの国際会議への渡航回数 | |
| 回 | |
| 8 これまでに本助成を受けたことの有無 | |
| 有(年) ・ 無 | |

(添付資料)・招待状の写

・(論文発表の場合)

論文または発表申込書の写：出席者がファーストオーサーであることが確認できる資料

推 薦 者

(フリガナ)

氏 名

印

会員番号

・所属部門 A B C D E

自宅住所・電話番号

勤務先(役職・住所・電話番号・e-mail)

[本学会記入欄] 認可額： / 受理 年 月 日 / 採 否

送付先：電気学会 事業サービス課

(〒102 - 0076 東京都千代田区五番町 6-2 HOMAT HORIZON ビル 8F)

電話：03 - 3221 - 7313, F A X : 03 - 3221 - 3704, e-mail : event@iee.or.jp